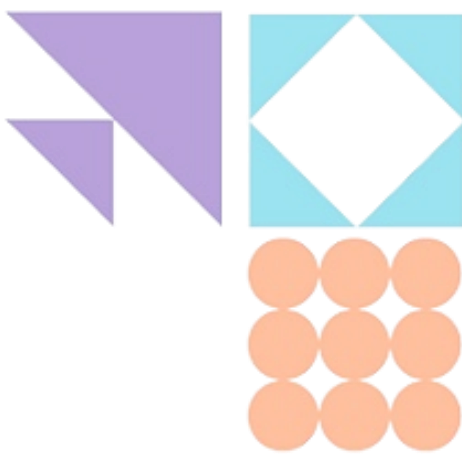




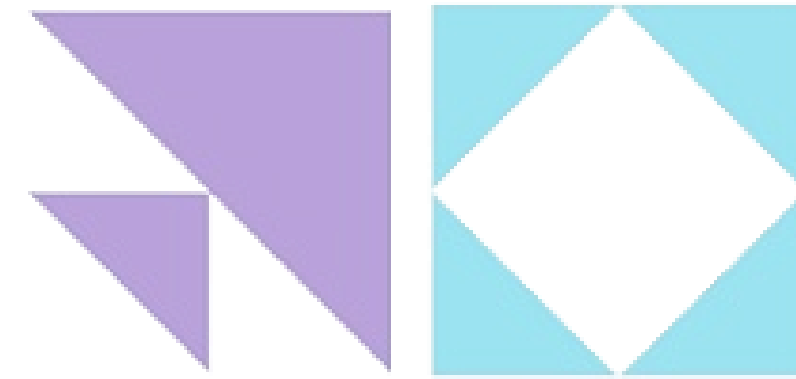
SIMPOSIO DE GESTIÓN DE PROYECTOS PMI GUAYAS 2022

**EXPERIMENTANDO LA
DIRECCIÓN DE PROYECTOS**

De la teoría a la práctica.

TALLERES





ANÁLISIS PRÁCTICO DEL PERFIL DEL DIRECTOR DE PROYECTO.

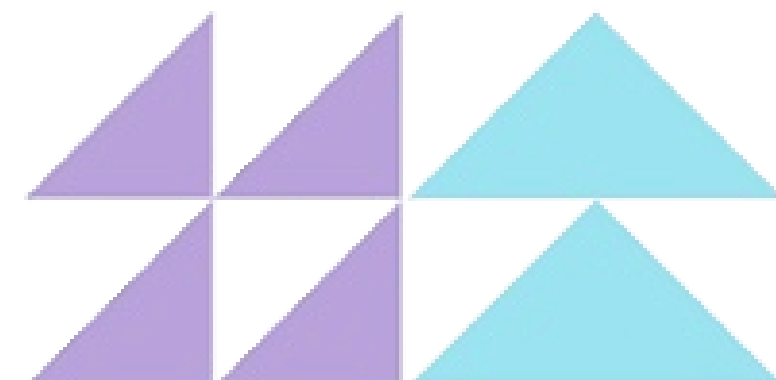
José Luis González Rugel

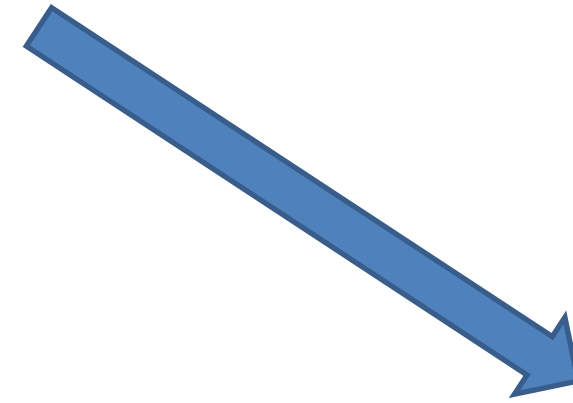
MAE, MBI, MIE, PMP®, PMI - RMP®,

PMI - ACP®, GPM-b®, SMC®, TPM®, PMO-CP®



**EXPERIMENTANDO LA
DIRECCIÓN DE PROYECTOS**
De la teoría a la práctica.





¿Qué estudiarías?





Como lo menciona Giraldo et al. (2013), el perfil es el conjunto de características que se requiere para el logro de los objetivos y metas.

Se ha demostrado que el éxito de un proyecto, depende del gerente del proyecto en función a sus competencias (Müller & Turner, 2007)



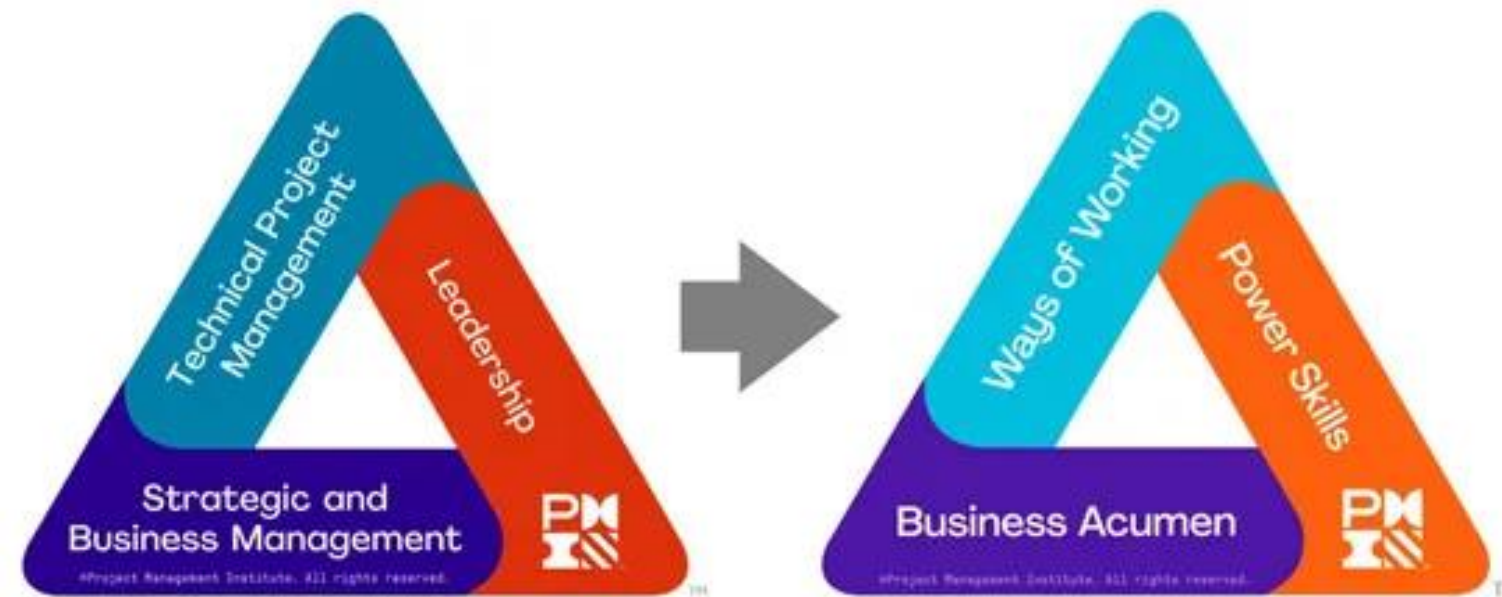


El director del proyecto es responsable del cumplimiento de los objetivos del proyecto, de los horarios, presupuestos, y la evaluación de alternativas, para evaluar los riesgos y decidir cómo aceptar, evitar, eliminar o mitigar ellos, y por liderar la iniciativa para completar con éxito (Peña Jiménez et al., 2017).



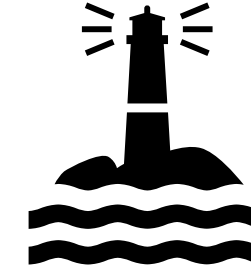
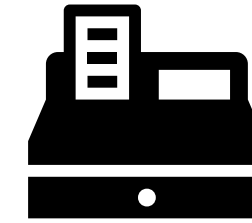
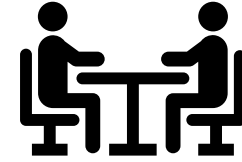
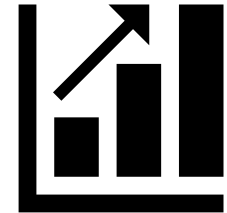
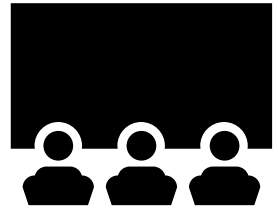


El PMI (2016) presentó en su Reporte del Pulso de la Profesión al PMI Talent Triangle® (Triángulo del Talento del PMI®) como un hallazgo pertinente para mejorar el desempeño de la Dirección de Proyectos a nivel global. Aquellos directores que cuentan con este compendio ideal de competencias son más eficaces y consiguen en un 40% más los objetivos e intención de negocio de sus proyectos que aquellos directores que carecen de alguno de los 3 tipos de habilidades.

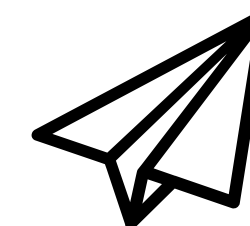
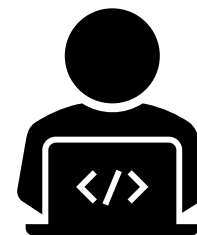
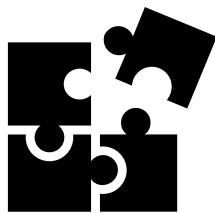
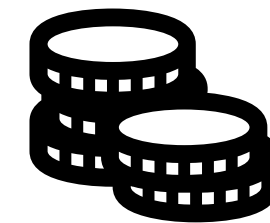
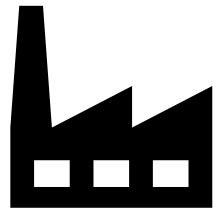


Project Management Institute, 2022, The PMI Talent Triangle®, obtenido de
<https://www.pmi.org/certifications/certification-resources/maintain/pmi-talent-triangle-update>





Director de Proyecto





Project Manager



What my friends think I do.



What my mom thinks I do.



What society thinks I do.



What my boss thinks I do.



What I think I do.



What I actually do.

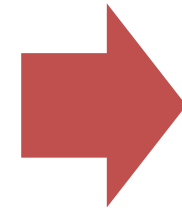




Perfil de los Directores del Proyecto

¿Quién es el Director del Proyecto?

- El director del proyecto es la persona asignada por la organización ejecutante para alcanzar los objetivos del proyecto.
- Es el punto focal a lo largo del Proyecto.
- Lidera la Planificación del Proyecto.
- Resuelve problemas al nivel más bajo posible.



- Planificador
- Recolector de información
- Organizador
- Comunicador
- Motivador
- Vigilante del Presupuesto
- Facilitador
- Formador de Grupos de Trabajo
- Solucionador de Problemas
- Administrador de Riesgos y Calidad
- Tomador de decisiones
- Administrador del Control de cambios
- Es el integrador de todo

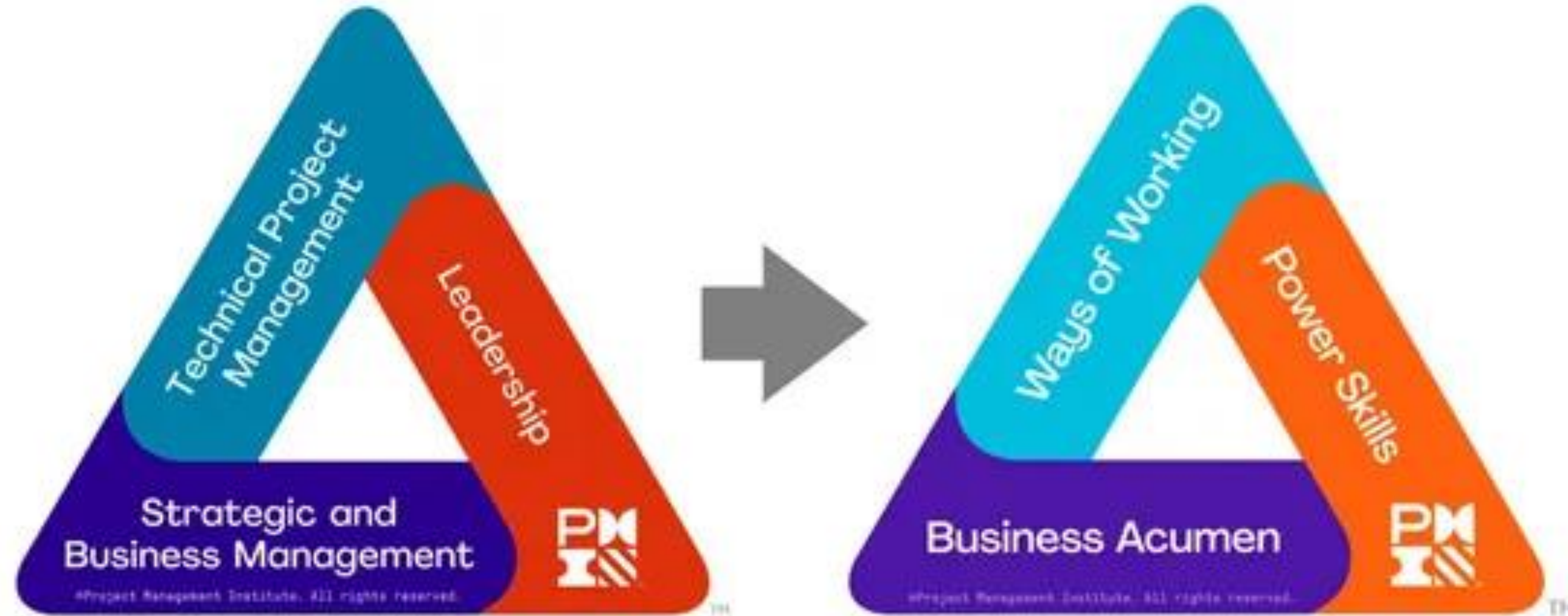




El Director de Proyectos necesita:

- Conocimiento de los Roles Específicos que tendrán en el proyecto.
- Habilidad personal en RR.HH y Habilidades Blandas para ayudar en la formación de equipos, la solución de conflictos y la facilitación.
- Cultural Organizacional y Conocimiento del negocio.
- Las características y conductas de los efectivos líderes de proyectos – que los hace ser miembros efectivos de un grupo de trabajo.
- Una Metodología de Dirección de Proyectos y Herramientas y Técnicas de la Dirección de Proyectos ajustada a la cultura de la organización.





Project Management Institute, 2022, The PMI Talent Triangle®, obtenido de
<https://www.pmi.org/certifications/certification-resources/maintain/pmi-talent-triangle-update>





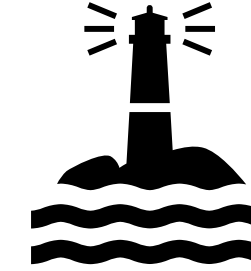
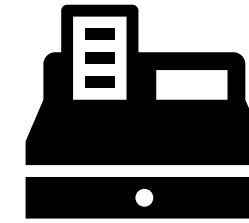
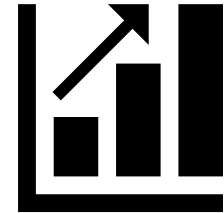
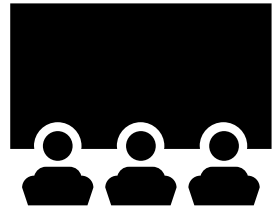
Ejercicio



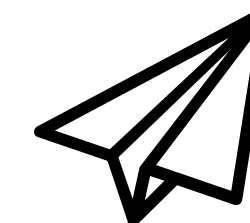
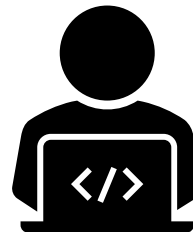
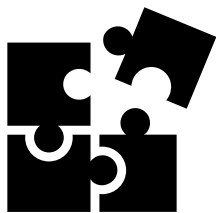
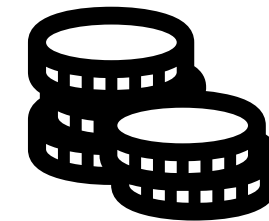
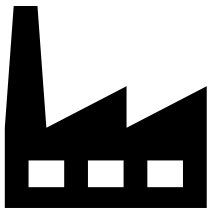
Instrucciones:

- Se forman 3 equipos.
- Cada equipo escoge una de las arista del triángulo del talento
- En el grupo definirán palabras o frases cortas que identifiquen y que identifiquen las competencias de esa arista.
- Luego de 10 minutos, se realiza la actividad del café.





Estudio de Perfil





Herramienta

Descripción

Assessment de Salud del Proyecto

Herramienta que permitirá medir el desempeño del proyecto y evaluarlo de una forma integral.

Paga en efectivo

Paga con tu código de descuento

Herramienta

Descripción

Assessment de Director de Proyecto

El Assessment le permitirá autoevaluar y determinar las habilidades del Director de Proyecto.

Paga en efectivo

Paga con tu código de descuento

Herramienta

Descripción

Assessment de Cronograma del Proyecto

Assessment que permite determinar el correcto desarrollo del cronograma de trabajo de un proyecto.

Paga en efectivo

Paga con tu código de descuento

Perfil del Director de Proyecto

Atención: Tiene 2 herramientas del Perfil del Director de Proyecto disponibles.

Empresa

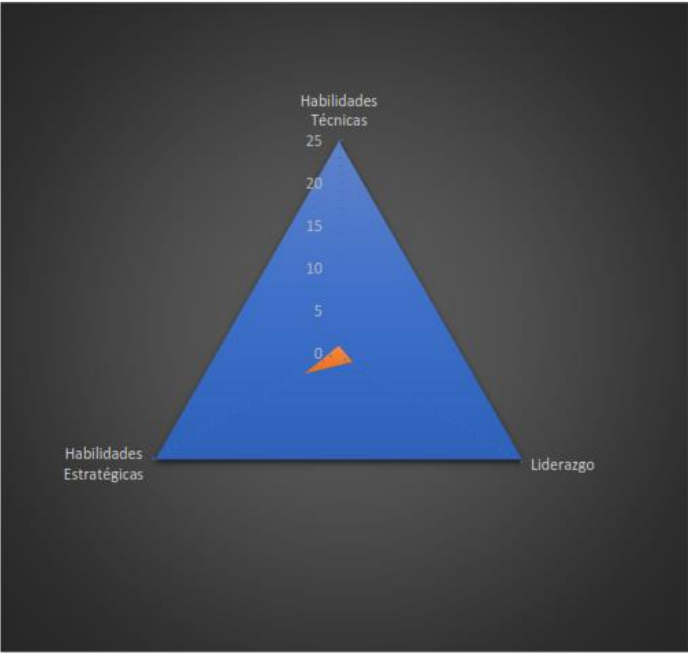
Cargo

Profesión

Teléfono

Instrucciones: Dar visto en el criterio en el cual usted se considera competente.

#	Criterios	Aplica
Habilidades Técnicas		
1	Conoce cómo levantar objetivos de proyectos SMART	☐
2	Conoce herramientas para planificar y gestionar a los interesados del proyecto.	☐
3	Conoce herramientas para planificar y gestionar el alcance del proyecto.	☐
4	Conoce herramientas para planificar y gestionar el cronograma del proyecto.	☐
5	Conoce herramientas para planificar y gestionar el presupuesto del proyecto.	☐
6	Conoce herramientas para planificar y gestionar la calidad del proyecto.	☐
7	Conoce herramientas para planificar y gestionar los recursos del proyecto.	☐
8	Conoce herramientas para planificar y gestionar las compras del proyecto.	☐
9	Conoce herramientas para planificar y gestionar los riesgos del proyecto.	☐
10	Conoce herramientas para planificar y gestionar las comunicaciones del proyecto.	☐



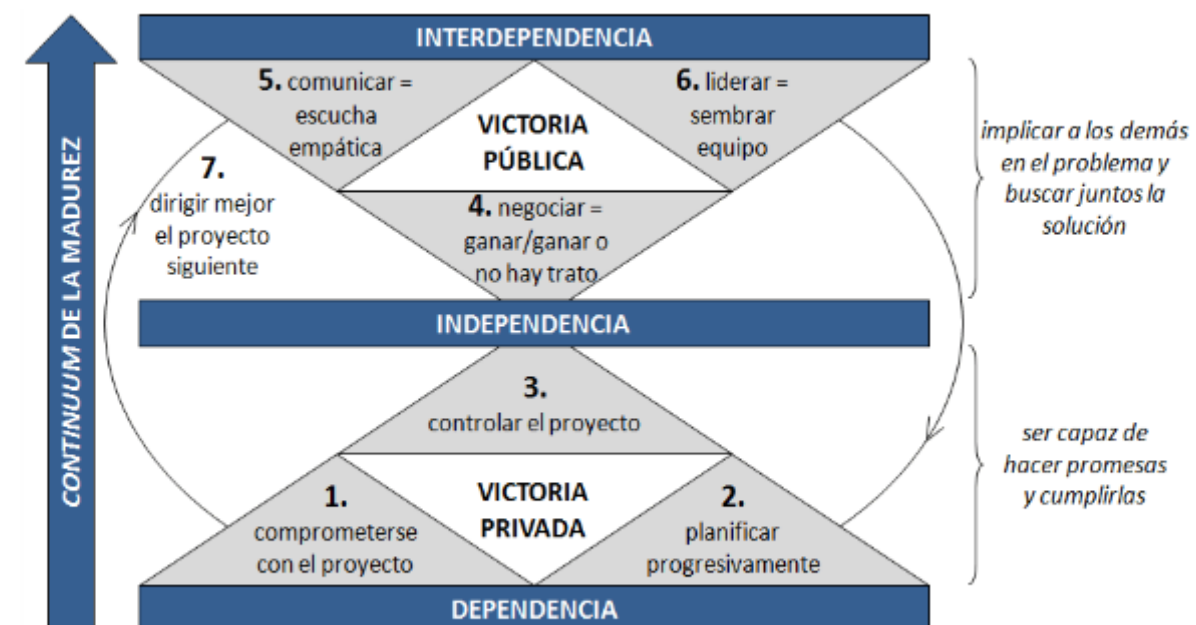
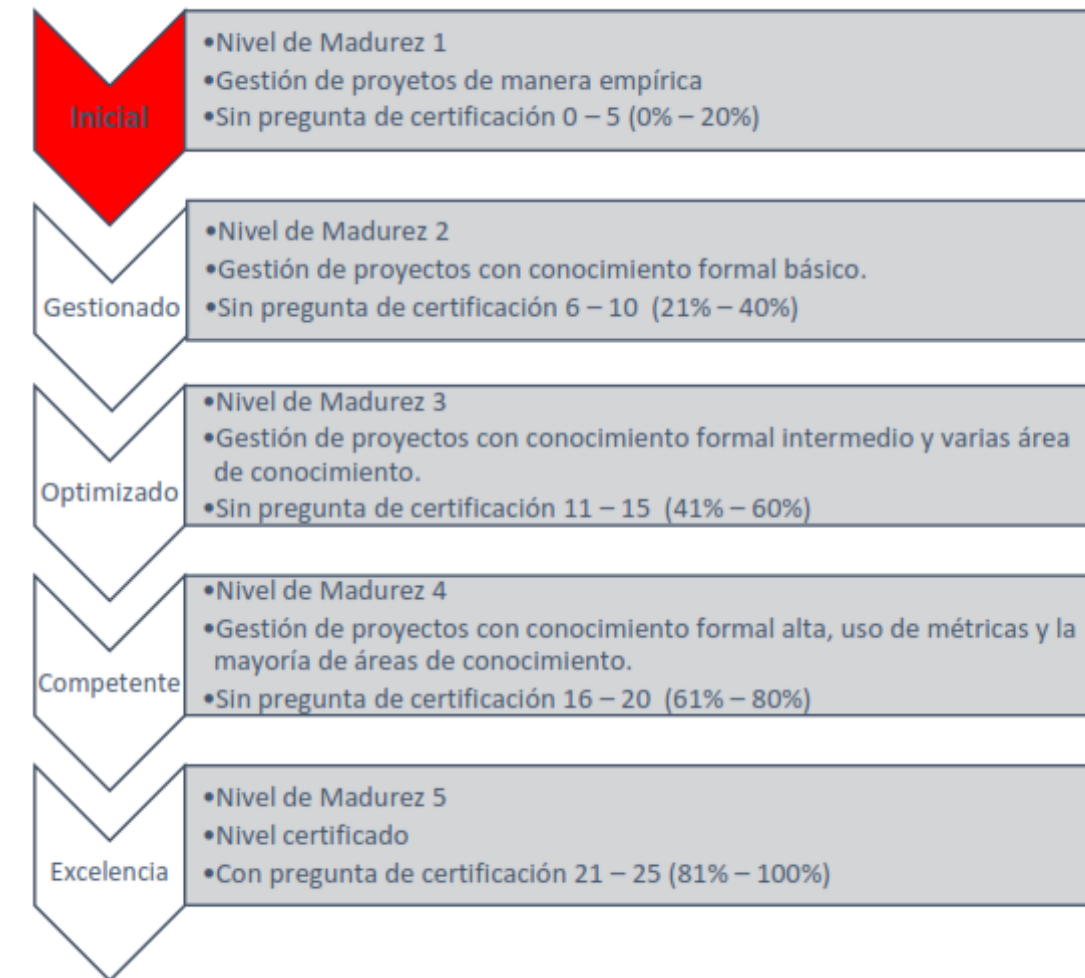


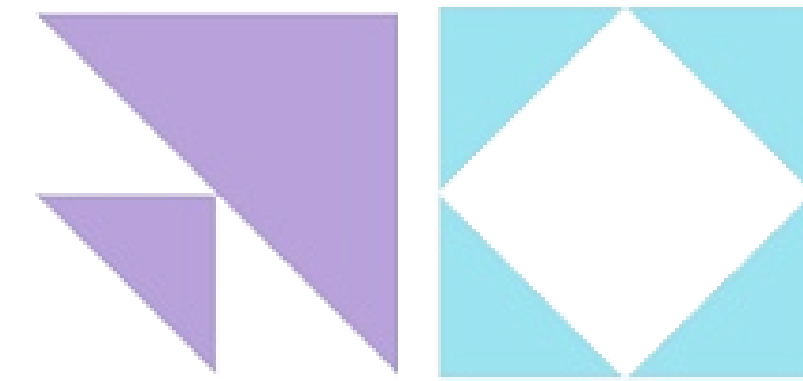
Resultado de Competencia de Habilidades Técnicas - Operativo

De acuerdo a los resultados usted obtuvo el 4% de completado en esta competencia, lo cual lo posiciona en un nivel de madurez INICIAL.



www.escueladeproyectos.dipromacom.net





RESULTADOS EXPLORATORIOS.

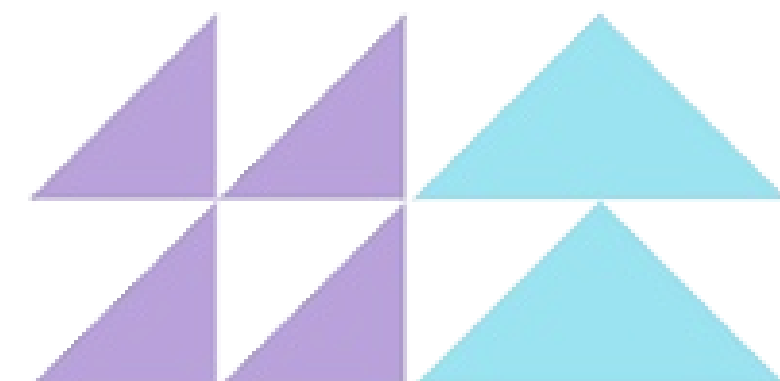
José Luis González Rugel

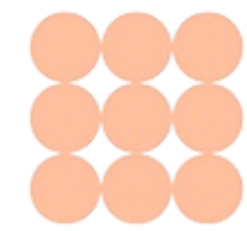
MAE, MBI, MIE, PMP®, PMI - RMP®

, PMI - ACP®, GPM-b®, SMC®, TPM®, PMO-CP®

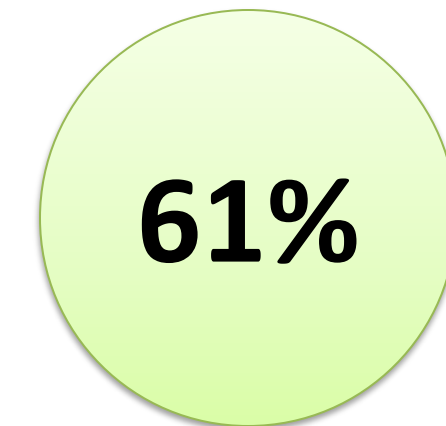
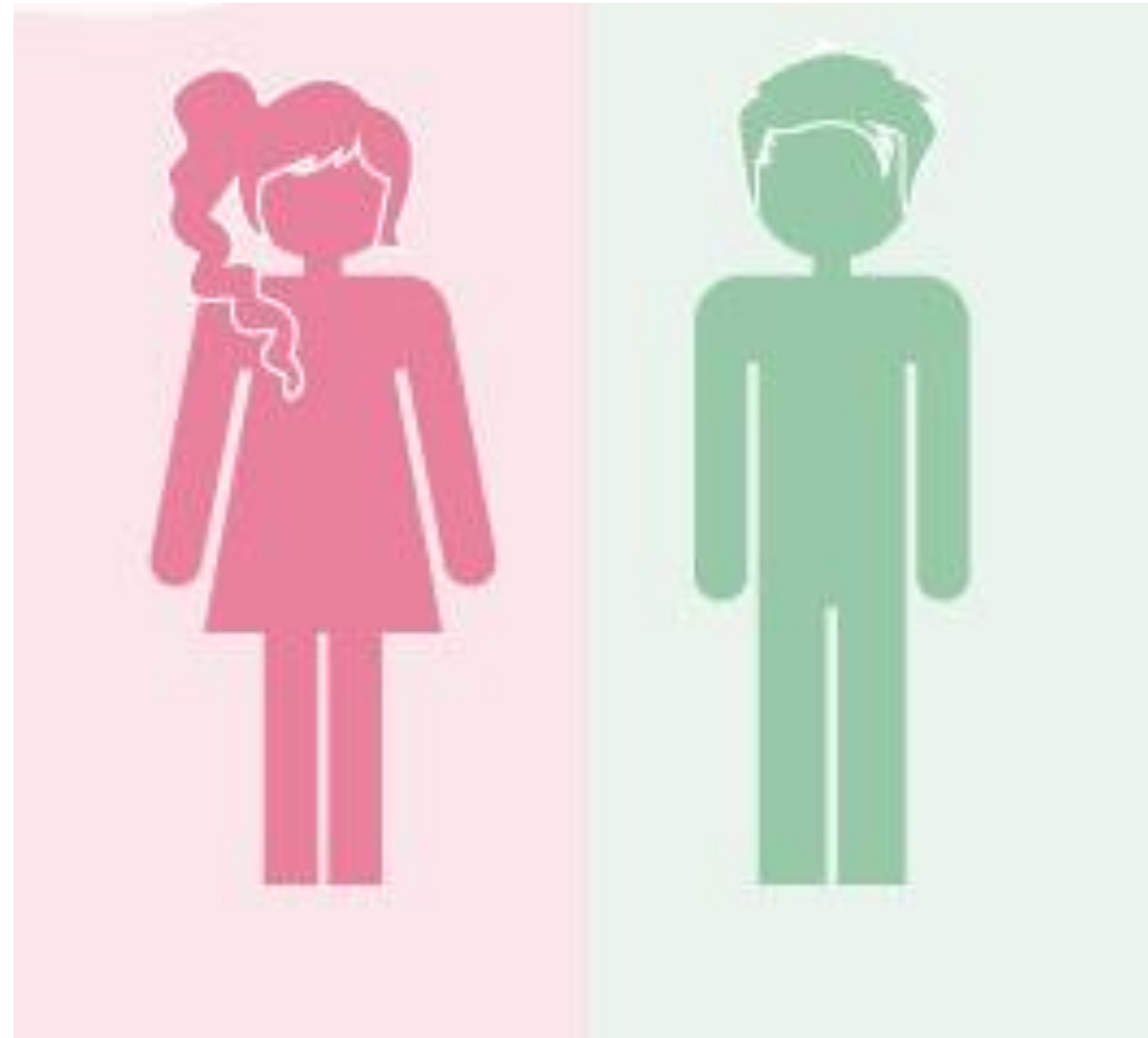
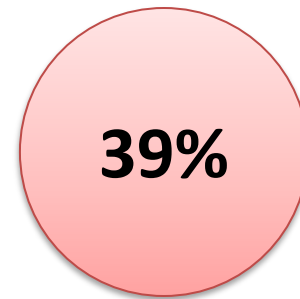


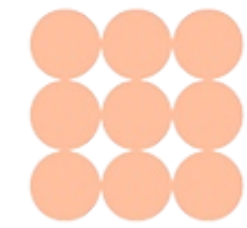
**EXPERIMENTANDO LA
DIRECCIÓN DE PROYECTOS**
De la teoría a la práctica.



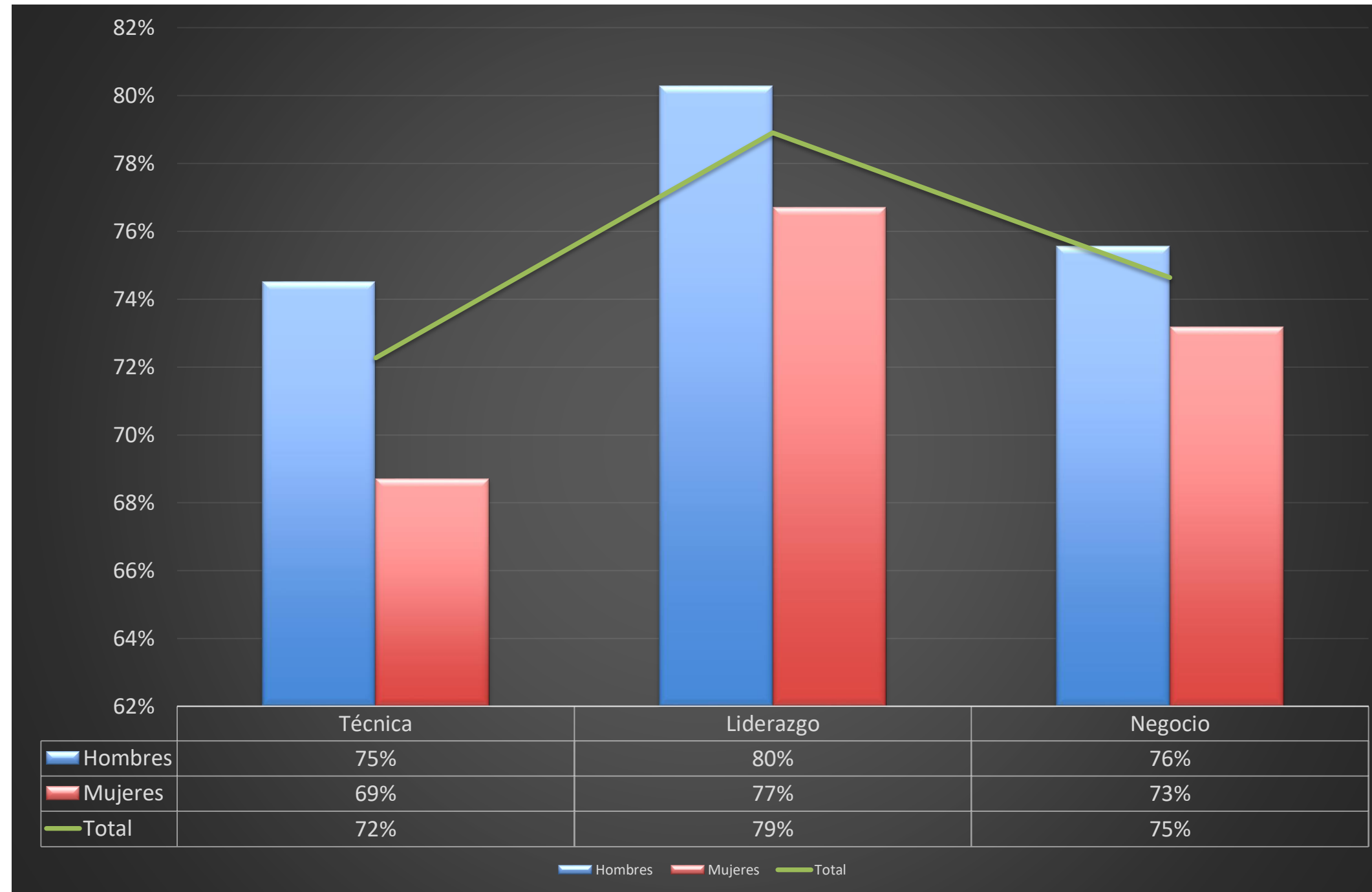


Distribución por Género.





Distribución por Competencia.



73%

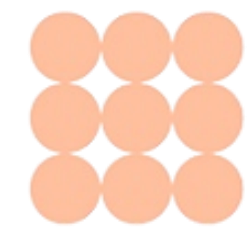


75%

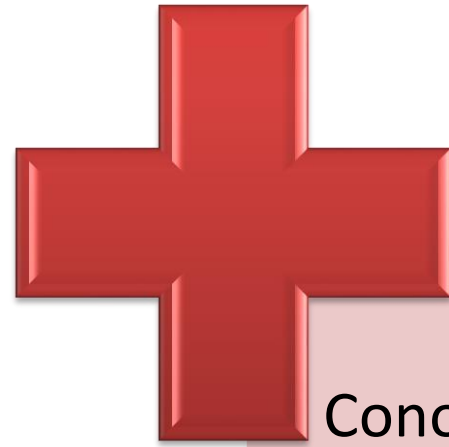
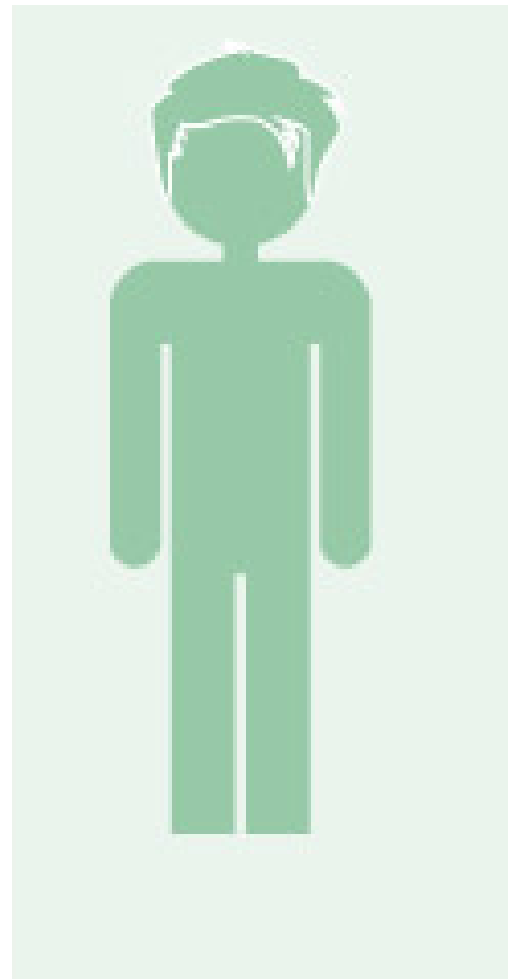


77%





Competencias en Hombres.



Conoce herramientas para planificar y gestionar el cronograma del proyecto – 96%.

¿Utiliza sus errores como una oportunidad para aprender en lugar de una razón para castigarse? – 93%

¿Sabe quiénes son sus clientes internos y externos? – 93%

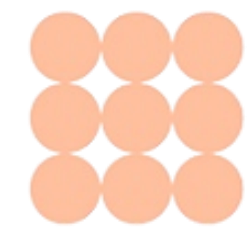
¿Mantiene una comunicación veraz, directa y constructiva con los miembros del equipo? – 93%

¿Desafía a actuar a los miembros de su equipo? – 51%

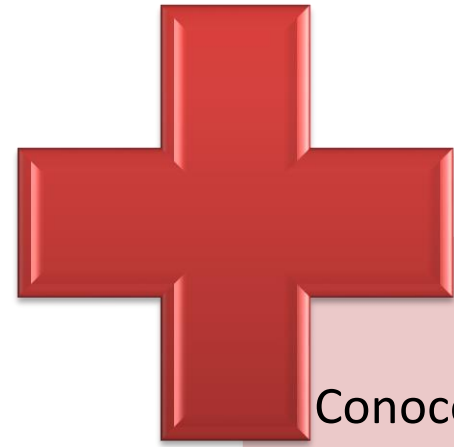
Conoce herramientas y framework de entornos ágiles – 41%

¿Conoce el manejo y gestión de la oficina de gestión de proyectos? – 41%





Competencias en Mujeres.



Conoce los competidores de su organización – 100%

Conoce todos los productos y servicios que su organización ofrece – 100%

¿Hace un esfuerzo consciente para comprender el negocio de su organización, en lugar de ser un experto únicamente en su área laboral? – 100%

¿Comunica el estado del proyecto a su equipo regularmente? – 94%

¿Alienta y explora la posibilidad de aplicar ideas innovadoras ofrecidas por los miembros del equipo? – 94%

¿Toma acciones deliberadas para proporcionar a los miembros del equipo la capacitación que necesitan para sobresalir en sus roles? – 35%

¿Conoce el manejo y gestión de portafolio de proyectos? – 35%

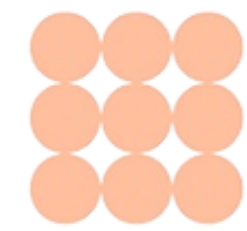
¿Conoce el manejo y gestión de programas de proyectos? – 35%

Conoce herramientas y framework de entornos ágiles – 35%

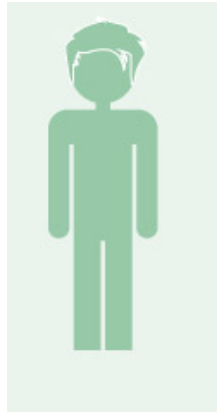
¿Está usted bien instruido en técnicas para resolver problemas? – 35%

¿Conoce mecanismos de innovación y business intelligence? – 29%

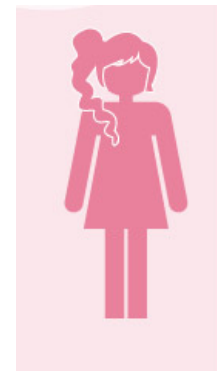




Competencias Técnicas.



Técnico - hombre					
¿Conoce el manejo y gestión de la oficina de gestión de proyectos?					11
Conoce herramientas para planificar y gestionar el cronograma del proyecto.					26
Conoce herramientas y framework de entornos ágiles					11

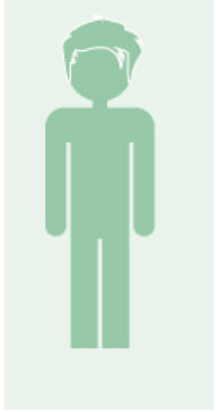


Técnico - mujer					
Conoce herramientas para planificar y gestionar el cronograma del proyecto.					16
¿Conoce el manejo y gestión de portafolio de proyectos?					6
¿Conoce el manejo y gestión de programas de proyectos?					6
Conoce qué documentos desarrollar al inicio de un proyecto.					16
Conoce herramientas y framework de entornos ágiles					6
¿Está usted bien instruido en técnicas para resolver problemas?					6

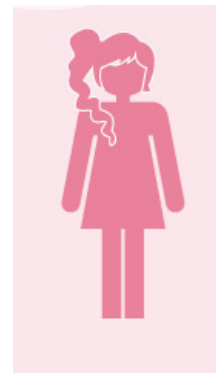




Competencias Liderazgo.

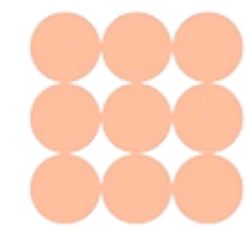


Liderazgo - hombre							
¿Utiliza sus errores como una oportunidad para aprender en lugar de una razón para castigarse?							25
¿Desafía a actuar a los miembros de su equipo?							16
¿Mantiene una comunicación veraz, directa y constructiva con los miembros del equipo?							25

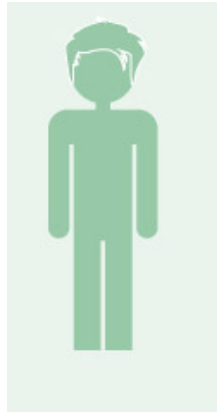


Liderazgo - mujer								
¿Toma acciones deliberadas para proporcionar a los miembros del equipo la capacitación que necesitan para sobresalir en sus roles?								6
¿Comunica el estado del proyecto a su equipo regularmente?								16
¿Reconoce y recompensa el desempeño de las personas que contribuyen al éxito del equipo?								16
¿Alienta y explora la posibilidad de aplicar ideas innovadoras ofrecidas por los miembros del equipo?								16
¿Utiliza sus errores como una oportunidad para aprender en lugar de una razón para castigarse?								16
¿Mantiene al equipo enfocado en los objetivos del proyecto?								16
¿Reconoce los esfuerzos de todos los miembros del equipo del proyecto, no solo de aquellos con roles más visibles?								16
¿Alienta a los miembros de su equipo a establecer sus propios objetivos de rendimiento claros e interesantes con sus comentarios?								16

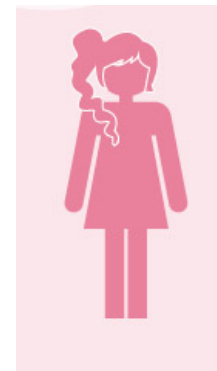




Competencias Negocio.

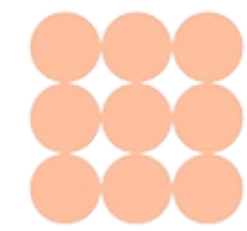


Negocio - Hombres									
Conoce herramientas y mecanismos de business case								14	
¿Conoce mecanismos de innovación y business intelligence?								15	
Conoce la misión y visión de su organización								24	
¿Sabe quiénes son sus clientes internos y externos?								25	



Negocio - Mujeres									
¿Busca construir y fortalecer las relaciones con otros en la organización?								17	
¿Toma acciones deliberadas para proporcionar a los miembros del equipo la capacitación que necesitan para sobresalir en sus roles?								6	
¿Conoce el manejo y gestión de portafolio de proyectos?								6	
¿Conoce mecanismos de innovación y business intelligence?								5	
¿Conoce el manejo y gestión de programas de proyectos?								6	
Conoce los competidores de su organización								17	
Conoce todos los productos y servicios que su organización ofrece								17	
Conoce herramientas y framework de entornos ágiles								6	
¿Hace un esfuerzo consciente para comprender el negocio de su organización, en lugar de ser un experto únicamente en su área laboral?								17	
¿Está usted bien instruido en técnicas para resolver problemas?								6	



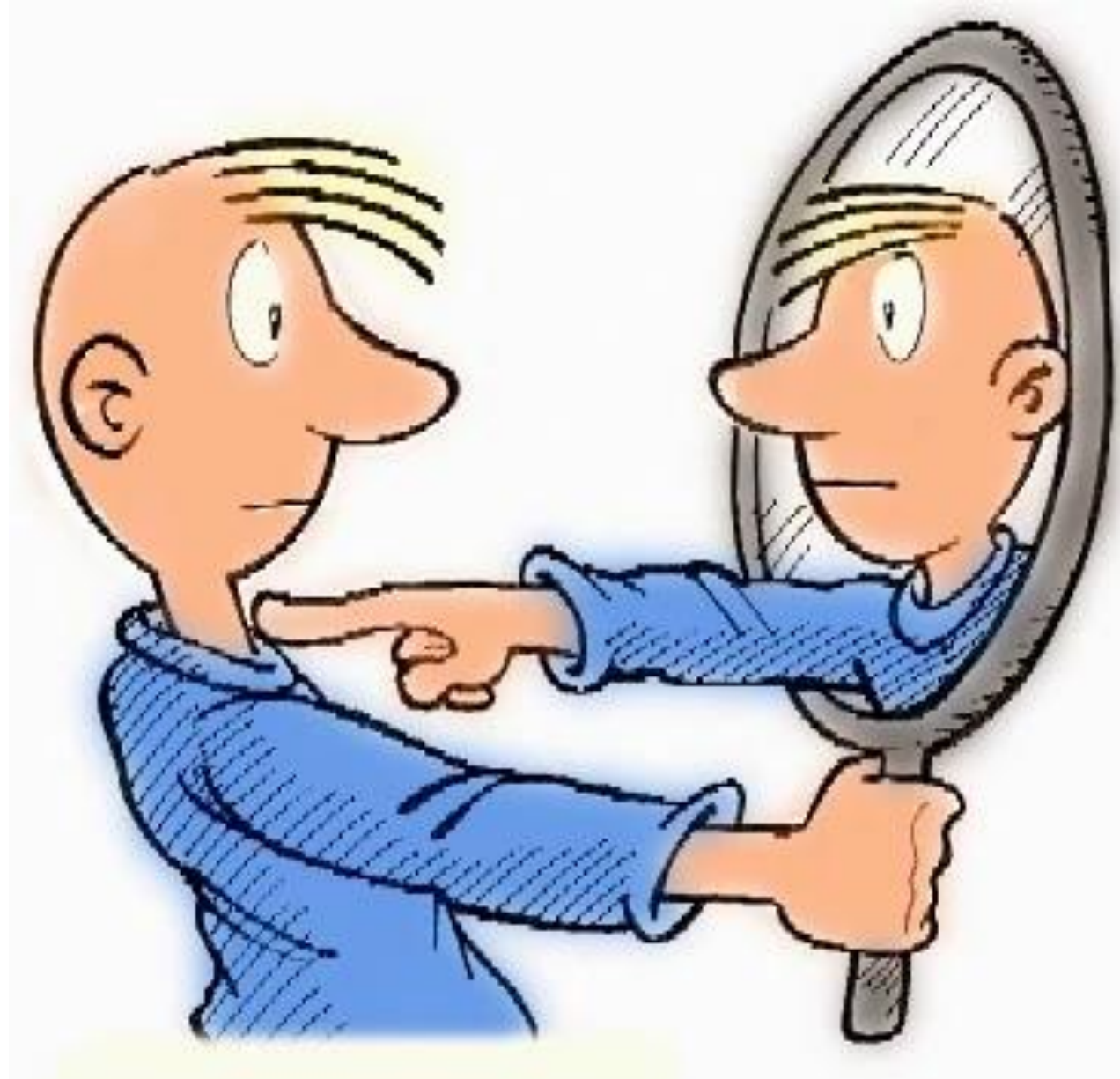


Se parte del estudio...





Ejercicio



Instrucciones:

- Revisar su correo y seguir los pasos para habilitar la herramienta.
- Realizar la autoevaluación de manera individual
- Obtener los resultados de la autoevaluación.
- Compartir con un compañero los hallazgos realizados.





CONOCE EL CAPITULO PMI GUAYAS

**MEMBRESÍAS, BENEFICIOS, EVENTOS,
SEISONES DE ESTUDIO, NETWORKING Y MÁS!**

 congreso@pmiguayas.org

 [@PMIGuayas](https://twitter.com/PMIGuayas)

 [@pmi_guayas](https://www.instagram.com/pmi_guayas)

 <https://pmiguayas.org/>

